

**UCHWAŁA NR 900/LIV/2022  
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU**

z dnia 24 lutego 2022 r.

**w sprawie nadania Statutu Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zmianami) oraz art. 12 ust. 2 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 305 z późniejszymi zmianami)

**Rada Miejska w Sosnowcu uchwala**

§ 1. Uchwalić Statut Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 899/LXVI/2018 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 3 lipca 2018 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Sosnowcu



**Ewa Szota**



## **Statut Miejskiego Zakładu Usług Komunalnych w Sosnowcu**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Miejski Zakład Usług Komunalnych w Sosnowcu jest jednostką organizacyjną gminy Sosnowiec, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

2. Miejski Zakład Usług Komunalnych w Sosnowcu może używać nazwy skróconej w brzmieniu: „MZUK Sosnowiec”.

§ 2. MZUK Sosnowiec działa na podstawie obowiązujących przepisów prawnych oraz w oparciu o postanowienia niniejszego statutu.

§ 3. Siedzibą MZUK Sosnowiec jest miasto Sosnowiec.

§ 4. Terenem działania MZUK Sosnowiec jest miasto Sosnowiec.

§ 5. Nadzór nad działalnością MZUK Sosnowiec sprawuje Prezydent Miasta Sosnowca.

### **Rozdział 2. Przedmiot działalności**

§ 6. Przedmiotem działalności MZUK Sosnowiec jest realizacja zadań na terenie gminy w zakresie:

- 1) wykonywania robót zabezpieczających na terenie gminy w zakresie nienależącym do innych podmiotów, o ile wykonanie tych robót należy do obowiązków gminy;
- 2) utrzymanie czystości i porządku na terenie gminy w zakresie nienależącym do innych podmiotów, o ile wykonanie tych robót należy do obowiązków gminy,
- 3) wykonywanie robót utrzymaniowych infrastruktury drogowej, obiektów inżynierskich na polecenie zarządcy drogi, o ile wykonywanie tych robót należy do obowiązków gminy,
- 4) wykonywanie robót polegających na przebudowie, budowie, remoncie, inwestycji na mieniu komunalnym w zakresie nienależącym do innych podmiotów, w tym na polecenie zarządcy drogi, o ile wykonywanie tych robót należy do obowiązków gminy,
- 5) zieleni miejskiej w tym parków,
- 6) placów zabaw, terenów street-work out oraz siłowni terenowych, wiat przystankowych komunikacji miejskiej, wind i platform dla osób niepełnosprawnych, fontann miejskich, miejsc pamięci narodowej,
- 7) targowiska miejskiego,
- 8) zarządzanie Cmentarzem Komunalnym,
- 9) parkingami miejskimi,
- 10) ogrodów zoologicznych i botanicznych,
- 11) schroniska dla bezdomnych zwierząt,
- 12) prowadzenie placu drzewnego,
- 13) realizacji polityki rowerowej na terenie miasta Sosnowiec,
- 14) realizacja innych zadań powierzonych przez Prezydenta Miasta Sosnowiec.

### **Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie**

§ 7. 1. Działalnością MZUK Sosnowiec kieruje Dyrektor zatrudniany i zwalniany przez Prezydenta Miasta Sosnowca.

2. Dyrektor jednoosobowo zarządza MZUK Sosnowiec oraz reprezentuje jednostkę, działając na podstawie i w granicach pełnomocnictw lub upoważnień udzielonych przez Prezydenta Miasta Sosnowca.

3. Zastępców Dyrektora oraz Głównego Księgowego zatrudnia i zwalnia Dyrektor MZUK Sosnowiec.

4. W czasie nieobecności Dyrektora MZUK Sosnowiec, jego obowiązki pełni wyznaczony przez niego Zastępca Dyrektora.

§ 8. Do głównych obowiązków i zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie MZUK Sosnowiec i składanie w jego imieniu oświadczeń woli,
- 2) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników MZUK Sosnowiec,
- 3) zapewnienie prawidłowego rozwoju MZUK Sosnowiec,
- 4) kierowanie i zarządzanie MZUK oraz organizowanie jego działalności statutowej,
- 5) nadzorowanie właściwej realizacji planów finansowych, inwestycyjno- remontowych oraz innych zadań powierzonych jednostce.

§ 9. Organizację wewnętrzną oraz szczegółowy zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych MZUK Sosnowiec ustala Dyrektor w formie regulaminu organizacyjnego.

§ 10. Pracownicy MZUK Sosnowiec ponoszą odpowiedzialność za prawidłowe wykonywanie powierzonych zadań, wynikających z indywidualnie przydzielonych zakresów czynności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

§ 11. 1. Działalność MZUK Sosnowiec prowadzona jest na podstawie rocznych i wieloletnich planów finansowych zatwierdzanych uchwałą Rady Miejskiej w Sosnowcu.

2. MZUK Sosnowiec prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych.

3. Wynagrodzenie pracowników MZUK Sosnowiec określa regulamin wynagradzania ustalany przez Dyrektora, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego.

§ 12. MZUK prowadzi rachunkowość i sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy uwzględnieniu zasad szczególnych, dotyczących jednostek budżetowych.

§ 13. Majątek MZUK stanowią środki trwałe, pozostałe środki trwałe, środki obrotowe.

### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 14. Statut nadaje Rada Miejska w Sosnowcu w formie uchwały.

§ 13. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Sosnowcu

  
Ewa Szota